●●会 通常総会懇親会・司会シナリオ

基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| **開催時間** | 19:00～21:00 |
| **司会者** | ●● |
| **会長挨拶** | ●●会長 |
| **御来賓挨拶** | ●●様 |
| **乾杯のご発声** | ●●様 |
| **中締め** | ●●様 |

司会シナリオ

|  |  |
| --- | --- |
| 司会（19:00） | お待たせいたしました。皆様、本日はお忙しいところ多数ご列席いただきまして誠にありがとうございます。ただいまより●●会　第●●回 通常総会懇親会を開催させていただきます。本日の司会進行を努めさせていただきます、●●会　●●と申します。よろしくお願いいたします。それでは始めに、当●●会 第●●代会長　●●より挨拶申し上げます。 |
| ●●会長 | 会長挨拶 |
| 司会（19:15） | ありがとうございました。本日はご多用の中、多数のご来賓の皆様にご臨席をいただいております。ここで、ご来賓を代表されまして、●●様よりご挨拶を賜(たまわ)りたいと存じます。●●様、よろしくお願いいたします。 |
| 御来賓 | 御来賓挨拶 |
| 司会（19:25） | ありがとうございました。本来ならば、本日ご臨席賜(たまわ)りましたご来賓の方々皆様にご挨拶頂く所でございますが、お時間の都合上、お名前のご紹介とかえさせていただきます。（来賓紹介）ご来賓の皆様は以上となります。ご紹介洩れはございませんでしょうか。（一拍おいて）本日はご臨席頂き誠にありがとうございます。皆様拍手をお願いいたします。 |
| 司会（19:35） | 続きまして本日の総会懇親会に際し、多数の祝電を頂戴しておりますので、ご披露させていただきます。（一通読み上げ祝電披露）この後はお時間の都合上、お名前のみのご紹介とさせて頂きます。以上祝電のご紹介をさせていただきました。ありがとうございました。 |
| 司会（19:40） | それでは「乾杯」に移らせていただきます。皆様お手元にお飲み物のご準備をお願いいたします。（様子を見て・・・）乾杯のご発声は●●様　にお願いしたいと存じます。 |
| 乾杯ご担当者 | 乾杯のご発声 |
| 司会（19:45） | ありがとうございました。それではこれより歓談のお時間とさせていただきます。些少（さしょう）ではございますが、お料理・お飲み物をご用意させていただいております。ごゆっくりとご歓談下さい。 |
| 司会（20:50） | 皆様、宴(えん)たけなわではございますが、この辺(あたり)で中(なか)締(じ)めとさせていただきます。中(なか)締(じ)めのご挨拶を当会●●よりさせていただきます。 |
| 中締め担当者 | 中締めご挨拶 |
| 司会（21:00） | これにて閉会とさせていただきます。本日のご来場、誠にありがとうございました。皆様、どうぞお気をつけてお帰りください。 |